DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA RADOMSKIEGO

RADOM, dnia 20 października 1987 r. Nr 11

TREŚĆ

117

UCHWAŁA Nr XXIII/90/87
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W RADOMIU
z dnia 23 września 1987 r.

w sprawie zatwierdzenia programu rolniczego i leśnego wykorzystania gruntów w okresie od ich przeznaczenia w planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego m. Radomia, do faktycznego wyłączenia tych gruntów z produkcji

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41 poz. 185, zm. Dz. U. z 1983 r. Nr 62 poz. 286, z 1984 r. Nr 21 poz. 100, z 1984 r. Nr 31 poz. 173, z 1986 r. Nr 47 poz. 227 i z 1987 r. Nr 2 poz. 10), art. 9 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 11 poz. 79 i z 1984 r. Nr 35 poz. 185), Miejska Rada Narodowa w Radomiu ustala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się program rolniczego i leśnego wykorzystania gruntów rolnych i leśnych w okresie od ich przeznaczenia w planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego m. Radomia, do czasu faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji (w nawiązaniu do Uchwały Nr XI/49/82 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu z dnia 19 października 1982 w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego m. Radomia, sporządzonego na lata 1980—1990 (Dz. Urz. WRN w Radomiu Nr 10 poz. 50) — załącznik nr 1 do uchwały*.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 3. Program, o którym mowa w § 1, uzyskuje moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Miejskiej Rady Narodowej:
mgr Jan Zakrzewski

*) załącznika nie ogłasza się.

118

UCHWAŁA Nr XVIII/70/87 GMINNEJ RADY NARODOWEJ W CIEPIELOWIE z dnia 30 września 1987 r.

w sprawie nadania nazw ulicom nieoznakowanym i nieprawidłowo oznakowanym w miejscowości Ciepielów

Na podstawie art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.) oraz wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości stanowiących załącznik do zarządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 28 czerwca 1968 r. o ustaleniu wytycznych w sprawie nadawania nazw ulicom i placom oraz numeracji nieruchomości (Mon. Pol. Nr 30, poz. 197) Gminna Rada Narodowa w Ciepielowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się niektórym ulicom uwidocznionym na mapie Ciepielowa i oznakowanych numerami następujące nazwy:

1) ulica nr VII otrzymuje nazwę ul. Lekarskiej,
2) ulica nr VIII otrzymuje nazwę ul. Górnej.

2. Pozostałe nazwy ulic pozostają bez zmian.

3. Uzasadnienie nazw ulic wraz z mapą stanowią załącznik do niniejszej uchwały*.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Gminy w Ciepielowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: St. Chroś

*) załącznika nie ogłasza się

119

UCHWAŁA Nr XIX/67/87 GMINNEJ RADY NARODOWEJ W GOŹDZIE z dnia 20 lipca 1987 r.

w sprawie oceny realizacji planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Gózd

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41 z 1983 r. poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 16 ust. 3 w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 35 poz. 185 i z 1986 r. Nr 47 poz. 226) po zapoznaniu się z oceną zarejestrowaną w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod Nr 29/10 dotyczącą skutków zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Gózd wynikającą z realizacji planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego przedstawioną przez Naczelnika Gminy w Goździe i po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, Gminna Rada Narodowa w Goździe uchwala, co następuje:

§ 1. Polityka przestrzenna prowadzona w oparciu o plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Gózd, zatwierdzony uchwałą nr XIX/43/82 Gminnej Rady Narodowej w Goździe z dnia 2 lipca 1982 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Gózd, sporządzonego na lata 1982—1995 (Dz. Urz. WRN w Radomiu Nr 7, poz. 34), zarejestrowany w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 29/8/a, 5/82, była prowadzona prawidłowo, zgodnie z ustaleniami planu.

§ 2. Pozostawia się plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Gózd bez zmian z wyjątkiem sołectwa Klwatka.

§ 3. Ustala się potrzebę wprowadzenia zmian nie naruszając podstawowych elementów planu w sołectwie Klwatka.

§ 4. Zobowiązuje się Naczelnika Gminy Gózd do podjęcia czynności związanych z opracowaniem projektu zmian przy zachowaniu obowiązującego trybu postępowania.

§ 5. Zmiany w planie ogólnego zagospodarowania gminy Gózd zatwierdzone będą odrębną uchwałą.

§ 6. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Gminy w Goździe.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej:
Kazimierz Kazirodek

120

UCHWAŁA Nr XIV/38/87 GMINNEJ RADY NARODOWEJ W PNIEWACH z dnia 29 stycznia 1987 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa w Pniewach uchwala, co następuje:

§ 1. Przedmiotem opodatkowania jest posiadanie psa.

§ 2. Zwalnia się od podatku od posiadania psów:
1) szczenięta do 6-ciu miesięcy,
2) jednego psa w gospodarstwie rolnym,
3) psy utrzymywane przez dozorców nocnych.

§ 3. Obowiązek podatkowy ciąży na osobach fizycznych będących w dniu 1 stycznia roku podatkowego posiadaczami psów, zamieszkałymi na terenie gminy Pniewy.

§ 4. Podatek wynosi rocznie:
1) od pierwszego psa . . . . 200 zł
2) od drugiego psa . . . . 400 zł
3) od każdego następnego psa . . . . . . 600 zł

§ 5. Podatek płatny jest bez wezwania w ciągu miesiąca stycznia każdego roku, a w 1987 roku w ciągu miesiąca od dnia podjęcia niniejszej uchwały.

§ 6. Pobór podatku od posiadania psów na terenie gminy zleca się sołtysom.

§ 7. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Gminy w Pniewach.

§ 8. Traci moc uchwała nr XI/33/86 Gminnej Rady Narodowej w Pniewach z dnia 26 marca 1986 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od posiadania psów.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1987 r.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: M. Szymański

121

UCHWAŁA Nr XVI/43/87
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W PNIEWACH
z dnia 31 marca 1987 r.
w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa w Pniewach uchwala, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od nieruchomości od budynków lub ich części stanowiących własność osób fizycznych lub osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, zajmowanych na wykonywanie działalności zarobkowej obniża się:

1) o 30% w zakresie rzemiosł:
   mechanika maszyn rolniczych,
   ślusarstwo,
   stolarstwo,
   rymarstwo,
2) o 40% w zakresie rzemiosł:
   elektromechanika,
   wulkanizatorstwo,
   kowalstwo,
   młynarstwo w tym śrutowanie,
   fryzjerstwo,
   maglowanie.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Gminy w Pniewach.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1987 r.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: M. Szymański

122

ZARZĄDZENIE Nr 53/87
WOJEWODY RADOMSKIEGO
z dnia 16 października 1987 r.
w sprawie zmian w regulaminie organizacyjnym Urzędu Wojewódzkiego w Radomiu

Na podstawie § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 25, poz. 124), uwzględniając wyniki przeglądu struktur organizacyjnych i stanowisk pracy w Urzędzie Wojewódzkim w zakresie wprowadzania usprawnień modernizacyjnych dotyczących funkcjonowania i organizacji struktur i stanowisk pracy, zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia nr 50/84 Wojewody Radomskiego z dnia 19 czerwca 1984 r. w sprawie organizacji wewnętrznej Urzędu Wojewódzkiego w Radomiu (Dz. Urz. Województwa Radomskiego Nr 4, poz. 21) oraz do zarządzenia nr 63/86 Wojewody Radomskiego z dnia 22 grudnia 1986 r. w sprawie zmian w regulaminie organizacyjnym Urzędu Wojewódzkiego w Radomiu (Dz. Urz. Województwa Radomskiego Nr 23, poz. 306), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
   „§ 7.2. Ustanawia się jedno stanowisko zastępcy dyrektora wydziału oraz stanowisko Szefa Gabinetu Wojewody. Zakres zastępstwa określa dyrektor wydziału".
2) w § 13 ust. 2 skreśla się wyraz „trzy". W miejsce skreślonego wyrazu wpisuje się „dwa".
3) w § 14 ust. 2 skreśla się wyraz „trzy". W miejsce skreślonego wyrazu wpisuje się „dwa".
4) w § 16 skreśla się ustęp 2, a ustępy następne otrzymują numerację kolejną.
5) w § 18 skreśla się ustęp 2, a ustęp 3 otrzymuje numer 2.
6) § 19 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
   „§ 19.2. Ustanawia się jedno stanowisko zastępcy dyrektora wydziału. Zakres zastępstwa określa dyrektor wydziału".
7) w § 20 skreśla się ustęp 1a.
8) w § 22 skreśla się ustęp 2, a ustęp 3 otrzymuje numer 2.
9) § 23 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
   „§ 23.2. Ustanawia się dwa stanowiska zastępców dyrektora wydziału. Zakres zastępstwa określa dyrektor wydziału"
10) w § 26 ust. 2 skreśla się wyraz „dwa". W miejsce skreślonego wyrazu wpisuje się „jedno".
11) w § 27 skreśla się ustęp 2, a ustęp 3 otrzymuje numer 2.
12) § 28 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
   "§ 28.2. Ustanawia się trzy stanowiska zastępców dyrektora wydziału. Zakres zastępstwa określa dyrektor wydziału".
13) w § 28 skreśla się ustęp 3, a ustępy następne otrzymują numerację kolejną.

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda: płk inż. Alojzy Wojciechowski

123

ZARZĄDZENIE Nr 54/87 WOJEWODY RADOMSKIEGO

z dnia 16 października 1987 r.

w sprawie ustalenia wykazu spraw objętych skróconym trybem postępowania administracyjnego

Na podstawie art. 35 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. — Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 1980 r. nr 9, poz. 26 z późniejszymi zmianami) — zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wykaz spraw objętych skróconym trybem postępowania administracyjnego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów (jednostek równorzędnych) Urzędu Wojewódzkiego w Radomiu, Prezydentowi m. Radomia, Naczelnikowi m. Pionki, naczelnikom gmin, miast i gmin.

§ 3. Dyrektora Wydziału Kontroli Urzędu Wojewódzkiego w Radomiu zobowiązuje się do przeprowadzania okresowych kontroli realizacji zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

Wojewoda: płk inż. Alojzy Wojciechowski

Załącznik do Zarządzenia nr 54/87
Wojewody Radomskiego
z dnia 16 października 1987 r.

Wykaz
spraw objętych skróconym trybem postępowania administracyjnego

Lp.	rodzaj spraw	Termin załatwienia dla org. I instancji	Termin załatwienia dla organu II instancji
1	2	3	4
	W ZAKRESIE SPRAW FINANSOWYCH		
1	Załatwianie podań w sprawach odroczenia terminu płatności i rozkładania na raty zobowiązań pieniężnych od rolników oraz innych należności podatkowych wymierzanych i pobieranych przez t.o.a.p.	7 dni	
2	Wydawanie zaświadczeń o wielkości gospodarstwa rolnego.	odręcznie	
3	Rozpatrywanie wniosków w sprawie zawieszenia egzekucji administracyjnej z wynagrodzenia za pracę.	7 dni	
	W ZAKRESIE HANDLU		
4	Wydawanie zezwoleń na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych	3 dni	
	W ZAKRESIE KOMUNIKACJI		
5	Wydawanie zezwoleń na zarobkowy transport osób i towarów taksówką osobową, lub pojazdem ciężarowym.	7 dni	7 dni
6	Dopuszczenie do egzaminu dla uzyskania prawa jazdy.	14 dni	14 dni
7	Wpdawanie zezwoleń na kierowanie przez członków ochotniczych straży pożarnych pojazdami pożarniczymi pomimo braku trzyletniej praktyki zawodowej.	7 dni	
8	Opiniowanie podań o dopuszczenie do egzaminu dla uzyskania prawa jazdy.	7 dni	
9	Wydawanie zezwoleń na otwarcie ośrodka szkolenia kierowców	14 dni	
10	Wydawanie praw jazdy.	14 dni	
11	Wydawanie wtórników praw jazdy	odręcznie	
12	Wydawanie kart woźnicy, motorowerowych i rowerowych	odręcznie	
13	Potwierdzenie zgłoszenia pojazdu do ewidencji	odręcznie	
14	Rejestracja pojazdów samochodowych	odręcznie	
15	Zmiana adresu kierowcy lub właściciela pojazdu.	odręcznie	
16	Zmiana miejsca garażowania pojazdu.	odręcznie	
17	Wydawanie numerów rejestracyjnych (tablic) próbnych i tymczasowych.	odręcznie	

1	2	3	4
18	Wydawanie zezwoleń na zorganizowanie na ulicach i drogach zawodów sportowych, rajdów, manifestacji, zgromadzeń i podobnych imprez.	7 dni	
19	Wydawanie zezwoleń na korzystanie z urzywilejowania w ruchu.	14 dni	
	W ZAKRESIE KULTURY I SZTUKI		
20	Wydawanie zezwoleń i zaświadczeń na wywóz przedmiotów o charakterze artystycznym za granicę		14 dni
21	Uzgadnianie dokumentacji technicznej od względem konserwatorskim.		14 dni
22	Uzgadnianie dokumentacji technicznej zabytkowych układów zieleni.		14 dni
23	Uzgadnianie projektów nowych lokalizacji w starych układach urbanistycznych.		14 dni
24	Wydawanie zezwoleń na prowadzenie prac remontowo-konserwatorskich przy obiektach zabytkowych.		21 dni
25	Opiniowanie podań w sprawie zezwoleń na działalność i usługi poligraficzne.		14 dni
26	Wydawanie zezwoleń na publiczną działalność artystyczną i rozrywkową.		21 dni
27	Wydawanie potwierdzeń na publiczną działalność artystyczną i rozrywkową.		7 dni
28	Rejestracja radiowęzłów.		14 dni
29	Rejestracja urządzeń poligraficznych.		14 dni
30	Załatwianie wniosków w sprawie zaliczania okresów zatrudnienia do dodatku stażowego pracowników upowszechniania kultury.		14 dni
	W ZAKRESIE OŚWIATY I WYCHOWANIA		
31	Wydawanie duplikatów świadectw i dyplomów.	14 dni	14 dni
32	Weryfikacja świadectw.		14 dni
33	Przydział miejsc w bursach szkolnych i internatach w ciągu roku szkolnego.	odręcznie	
34	Załatwianie spraw uczniowskich związanych z kontynuowaniem nauki.	7 dni	14 dni
35	Załatwianie spraw opiekuńczo-wychowawczych i bytowych ucznia.	7 dni	14 dni
36	Wydawanie skierowań na egzaminy dojrzałości w szkołach dla pracujących.	14 dni	odręcznie
37	Kierowanie dzieci do Państwowego Pogotowia Opiekuńczego.	—	odręcznie
38	Załatwianie odwołań od decyzji dyrektorów szkół w sprawach przemieszczeń dzieci do innych szkół	14 dni	14 dni
39	Wydawanie zewoleń na wcześniejsze przyjmowanie dzieci do I klasy szkoły podstawowej.	odręcznie	14 dni w sprawach odwoławczych
40	Wydawanie zezwoleń na zameldowanie w mieszkaniu funkcyjnym.	odręcznie	
	W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA		
41	Rejestracja studni	14 dni	
42	Rejestracja programów badań geologicznych.	14 dni	
43	Wystawianie opinii geologicznych	7 dni	
44	Uzgadnianie dokumentacji technicznej w zakresie gospodarki wodnej.	21 dni	
	W ZAKRESIE PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO, URBANISTYKI, ARCHITEKTURY I NADZORU BUDOWLANEGO		
45	Wydawanie zezwoleń na budowę dla jednostek gospodarki uspołecznionej.	21 dni	
46	Wydawanie pozwoleń na budowę dla osób fizycznych.	20 dni	
47	Wydawanie pozwoleń na przebudowę lokali.	20 dni	

1	2	3	4
48	Wydawanie pozwoleń na działalność zawodową w zakresie projektowania w budownictwie.	20 dni	
49	Wydawanie pozwoleń na użytkowanie.	20 dni	
50	Wydawanie pozwoleń na zmianę sposobu użytkowania.	20 dni	
	W ZAKRESIE ROLNICTWA, GOSPODARKI ŻYWNOŚCIOWEJ I LEŚNICTWA.		
51	Wydawanie zezwoleń na prowadzenie produkcji materiału szkółkarsko-owocowego.	14 dni	
52	Wydawanie zewoleń na odłów ryb przy pomocy prądu elektrycznego.	7 dni	
53	Wydawanie zezwoleń na odłów ryb niewymiarowych.	7 dni	7 dni
54	Wydawanie zezwoleń na odłów ryb w obrębach ochronnych.	7 dni	
55	Wydawanie zezwoleń na przegradzanie cieków dla odłowów węgorza.	7 dni	
56	Wydawanie zezwoleń na przesyłanie, przenoszenie i sprzedawanie hodowlanych roślin gatunków ochronnych.	7 dni	
57	Wydawanie zezwoleń na chwytanie i przetrzymywanie zwierząt łownych.	7 dni	
58	Wydawanie opinii lekarskich dla PZU.	odręcznie	
59	Wydawanie świadectw i zaświadczeń lekarskich dot. stanu zdrowia zwierząt.	3 dni	
60	Wydawanie zezwoleń na wstęp do gospodarstw i ferm specjalistycznych objętych ochroną epizootyczną.	7 dni	
61	Cykl oszacowania zwierząt zabitych lub padłych z powodu zaraźliwych chorób zwierzęcych do wypłaty odszkodowania.	15 dni	
	W ZAKRESIE SPRAW BEZPIECZEŃSTWA PRZECIWPOŻAROWEGO		
62	Zwalnianie od obowiązku pełnienia wart p. pożarowych.	odręcznie	
63	Wydawanie zarządzeń pokontrolnych z kontroli w indywidualnych gospodarstwach rolnych, zakładach rzemieślniczych i usługowych.	7 dni	
	W ZAKRESIE ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ		
64	Wydawanie decyzji w sprawie przyjęć dzieci do żłobków.	7 dni	
65	Przyznawanie pomocy lekarskiej na koszt państwa a) na okres 14 dni b) na okres powyżej 14 dni	 odręcznie 3 dni	
66	Wydawanie skierowań do sanatoriów przeciwgruźlicznych.	odręcznie	
67	Przyznawanie wyprawki niemowlęcej.	odręcznie	
68	Wydawanie skierowań na leczenie ambulatoryjno-uzdrowiskowe.	odręcznie	
69	Zwrot kosztów podróży do uzdrowiska (w odniesieniu do skierowań przez zakłady pracy).	odręcznie	
70	Rozpatrywanie odwołań w sprawach umieszczenia dziecka w żłobku.	—	14 dni
	W ZAKRESIE SPRAW SPOŁECZNO-ADMINISTRACYJNYCH.		
71	Wydawanie decyzji w sprawie zmiany imion i nazwisk.	21 dni	
72	Wydawanie decyzji o sprostowanie w treści aktu cywilnego oczywistego błędu .	3 dni	
73	Wydawanie zezwoleń na zawarcie związku małżeńskiego w USC w którego okręgu żaden z przyszłych małżonków nie zamieszkuje: a) w przypadku osobistego zgłoszenia się obywatela b) w przypadku załatwiania sprawy korespondencyjnie	 odręcznie 3 dni	

1	2	3	4
74	Wydawanie z ważnych powodów zezwoleń na zawarcie związku małżeńskiego przez Obywatela PRL bez zachowania terminu przewidzianego w art. 4 kodeksu rodzinnego i opiekuńczego a) w przypadku osobistego zgłoszenia się obywatela z właściwie udokumentowanym wnioskiem b) w przypadku załatwiania sprawy korespondencyjnie	odręcznie 3 dni	
75	Wydawanie zezwoleń na wpisanie do ksiąg krajowych aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą nie w polskim urzędzie stanu cywilnego.	3 dni	
76	Sporządzanie aktów stanu cywilnego i wydawanie pierwszych wypisów z ksiąg stanu cywilnego.	odręcznie	
77	Wydawanie wypisów z ksiąg stanu cywilnego.	7 dni	
78	Wydawanie decyzji o nieważności jednego z dwóch aktów stanu cywilnego, które stwierdzają to samo zdarzenie.	—	7 dni
79	Wydawanie decyzji o uzupełnieniu treści aktu stanu cywilnego, który nie zawiera wszystkich danych.	3 dni	
80	Wydawanie decyzji o rejestrowaniu w księgach krajowych faktu urodzenia, zawarcia małżeństwa lub zgonu, który nastąpił za granicą i nie został zarejestrowany w zagranicznych księgach stanu cywilnego.	3 dni	
81	Wydawanie decyzji o odtworzeniu treści aktu stanu cywilnego sporządzonego w kraju.	15 dni	
82	Wydawanie decyzji o ustalenie treści aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą.	12 dni	
83	Dokonywanie czynności związanych z zameldowaniem na pobyt czasowy i stały (w przypadku posiadania wszystkich wymaganych dokumentów).	odręcznie	
84	Wydawanie poświadczeń zamieszkania (w przypadku zameldowania na pobyt czasowy do 2 m-cy).	odręcznie	
85	Wydawanie dowodów osobistych: (w przypadku posiadania przez toap wymaganych dokumentów): a) po raz pierwszy i wymiana b) w zamian utraconych	7 dni 14 dni	

124

ZARZĄDZENIE Nr 5/87
NACZELNIKA GMINY W MIROWIE
z dnia 8 października 1987 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie powierzenia prowadzenia spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Naczelnikowi Miasta i Gminy w Szydłowcu

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zm.), § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 25, poz. 124, z późn. zm.) oraz uchwały nr XXII/57/87 Gminnej Rady Narodowej w Mirowie z dnia 30 września 1987 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Kierownikowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta i Gminy w Szydłowcu zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 14/84 Naczelnika Gminy w Mirowie z dnia 23 października 1984 r. w sprawie przekazania spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami Naczelnikowi Miasta i Gminy w Szydłowcu (Dz. Urz. Województwa Radomskiego z 1985 r. Nr 21, poz. 256) wprowadza się następujące zmiany:

1) w tytule zarządzenia wyrazy „Naczelnikowi Miasta i Gminy w Szydłowcu" zastępuje się wyrazami „Kierownikowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta i Gminy w Szydłowcu",

2) § 1 zarządzenia otrzymuje brzmienie

„§ 1. Powierza się prowadzenie spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami, w tym również decyzji administracyjnych, z terenu gminy Mirów Kierownikowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta i Gminy w Szydłowcu",

3) w § 2 ust. 1 wyrazy „Naczelnikowi Miasta i Gminy w Szydłowcu" zastępuje się wyrazami „Kierownikowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta i Gminy w Szydłowcu".

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: w/z W. Bogucki

REDAKCJA I ADMINISTRACJA: URZĄD WOJEWÓDZKI W RADOMIU ul. Żeromskiego 53
26-600 Radom

Prenumerata: roczna — 200,— zł, półroczna — 100,— zł. Wpłaty: Urząd Wojewódzki w Radomiu — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — Narodowy Bank Polski Oddział Wojewódzki w Radomiu, konto nr 67016-2264-224.
Redakcja: Urząd Wojewódzki — Wydział Prawny — tel. 205-80.
Administracja: Urząd Wojewódzki — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — tel. 209-30.

ODBIORCA

Zakł. Graf. Radom — 1301 nakł. 500+35 egz. Cena 16,— zł